

Федеральное агентство научных организаций

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАУКИ ИНСТИТУТ ФИЗИОЛОГИИ РАСТЕНИЙ
ИМ. К.А. ТИМИРЯЗЕВА РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК**

«ОДОБРЕНО»

Ученый совет ИФР РАН

Протокол № 3 от «24» апреля 2018г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИФР РАН

д.б.н. профессор Лось Д.А.



» апреля 2018г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике аспирантов

по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Научная специальность:

03.01.05 Физиология и биохимия растений,

03.01.06 Биотехнология (в том числе бионанотехнологии

Квалификация – Исследователь. Преподаватель-исследователь.

Москва – 2018

1. Общие положения

1.1. Положение о практике аспирантов (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном учреждении науки Институте физиологии растений им. К.А. Тимирязева Российской академии наук (далее – ИФР РАН, Институт) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 21.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденном Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 с изменениями от 05.04.2016г. № 373; Приказом Минобрнауки России от 30.07.2014г. № 871 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 06.06.01 Биологические науки (уровень подготовки кадров высшей квалификации)» с изменениями от 30.04.2015г. № 464; Приказом Минобрнауки России от 27.11.2015г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» с изменениями от 15.12.2017г. № 1225.

1.2. В блок «Практики» входят практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной научно-исследовательской и педагогической деятельности.

1.3. Настоящее Положение устанавливает порядок и формы прохождения практики аспирантами ИФР РАН.

1.4. Педагогическая практика является обязательной для аспирантов.

1.5. Организатором практики являются подразделения, за которыми закреплена подготовка аспирантов по соответствующему профилю, а также администрация Института.

1.6. Руководителем практики аспиранта является научный руководитель.

2. Задачи практики

2.1. Педагогической:

2.1.1. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы: навыками структурирования и психологически грамотного преобразования научного знания в учебный материал, систематизации учебных и воспитательных задач; методами и приемами составления задач, упражнений, тестов по различным темам, устного и письменного изложения предметного материала, разнообразными образовательными технологиями.

2.1.2. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения постановки учебно-воспитательных целей, выбора типа, вида занятия, использования различных форм организации учебной деятельности аспирантов; диагностики, контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.1.3. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны познакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «студент-преподаватель».

2.1.4. Основная задача педагогической практики – показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической подготовки аспиранта к научно-педагогической деятельности.

2.2. Научно-исследовательской:

- 2.2.1. Овладение навыками работы с научной литературой и обобщение имеющихся сведений.
- 2.2.2. Формирование навыков постановки цели и задач научной работы, обоснованного выбора экспериментальных методов исследования.
- 2.2.3. Формирование умения самостоятельно спланировать эксперимент, получить результаты, обработать, проанализировать и обсудить их.
- 2.2.4. Овладение навыками изложения результатов исследований в виде научных публикаций и подготовки квалификационной работы.

3. Формы практики

3.1. Практика проводится в следующих формах:

- непрерывно путем выделения в календарном учебном графике времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;
- дискретно (а) по видам практик путем выделения в календарном учебном графике времени для проведения каждого вида практики (научно-исследовательской и педагогической), (б) по периодам проведения практик путем чередования в календарном учебном графике периодов для проведения практик с периодами для проведения теоретических занятий.

3.2. Практика проходит в русле избранного аспирантами научного направления подготовки.

4. Организационные основы практики

4.1. Общий объем практики и распределение по курсам и семестрам устанавливается согласно плану учебного процесса.

4.2. Обеспечение базы для прохождения практики, общее руководство педагогической и научно-исследовательской практикой и научно-методическое консультирование осуществляется научным руководителем.

4.3. За прохождение педагогической практики выставляется зачет по итогам:

- проведенных занятий;
- отзыва руководителя практики;
- составления отчетной документации, подготовленной аспирантом.

4.4. По итогам научно-исследовательской практики проводится защита отчета в структурном подразделении.

4.5. Результаты прохождения практики оцениваются посредством проведения промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.6. Аспиранты, ведущие занятия по трудовым договорам в высших учебных учреждениях могут быть освобождены от прохождения педагогической практики, если они предоставляют соответствующие подтверждающие документы.

5. Руководство практикой. Обязанности руководителей практики

5.1. Руководитель практики (научный руководитель):

- утверждает общий план проведения практики;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия;
- оказывает научную и методическую помощь при выполнении индивидуальных заданий, планировании и организации практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- участвует в анализе и оценке практических занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения практики;

5.2. Отдел аспирантуры:

- знакомит аспирантов с программами практик, Положением о практике, формой и содержанием отчетной документации;
- посещает (выборочно) занятия практикантов и принимает участие в их обсуждении.

6. Права и обязанности практиканта

6.1. Практикант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, находящимися в Институте, вносить предложения по усовершенствованию организации практики.

6.2. Аспирант во время прохождения практики по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей Института, с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6.3. Практикант обязан выполнять все виды работ, предусмотренные программой практики.

6.4. Практикант подчиняется правилам внутреннего распорядка Института, распоряжениям руководителя практики.

6.5. Аспирант, отстраненный от практики или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

6.6. В соответствии с программой практики аспирант обязан своевременно в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.